Zuwendungsempfängerin/

Zuwendungsempfänger:      , den

Bezirksregierung

Dezernat 33

**Verwendungsnachweis**

**LEADER**

**Projekt:**

Durch Zuwendungsbescheid der Bezirksregierung       vom      , Az.:      , wurden zur Finanzierung der o.a. Maßnahme insgesamt bewilligt:       EUR

Es wurden insgesamt ausgezahlt:       EUR

# I. Sachbericht

(Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u.a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Nachweis des geförderten Personals, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme einschließlich der Gegenüberstellung des erzielten Ergebnisses zu den vorgesehenen Zielen, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen, vom Finanzierungsplan und gesonderten EU-Vorgaben)

**II. Zahlenmäßiger Nachweis**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Einnahmen** | lt. Zuwendungsbescheid / Finanzierungsplan | | lt. Abrechnung | |
|  | EUR | v.H. | EUR | v.H. |
| * 1. Barer Eigenanteil   2. Unbare Eigenleistungen   3. Öffentliche Förderung Dritter   (z.B. von Gemeinden)   * 1. Sonstige Finanzierungs-anteile Dritter   (z.B. zweckgebundene Spenden)   * 1. Bewilligte Zuwendung (LEADER) |  |  |  |  |
| Insgesamt: |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Ausgaben** | | | | |
| Ausgaben-gliederung | lt. Zuwendungsbescheid / Finanzierungsplan | | lt. Abrechnung | |
| insgesamt | davon  zuwendungs-  fähig | insgesamt | davon  zuwendungs-  fähig |
|  | EUR | EUR | EUR | EUR |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Insgesamt: |  |  |  |  |

# III. Ist-Ergebnis

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | lt. Zuwendungsbescheid /  Finanzierungsplan zuwendungsfähig | Ist-Ergebnis  lt. Abrechnung |
|  | EUR | EUR |
| Ausgaben  (Nr. II. 2) |  |  |
| Einnahmen  (Nr. II. 1) |  |  |
| Mehrausgaben / Minderausgaben |  |  |

# IV. Bestätigungen

1. Es wird von der Zuwendungsempfängerin bzw. vom Zuwendungsempfänger bestätigt, dass

* die allgemeinen und besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
* die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Belegen übereinstimmen,
* die Inventarisierung der mit der Zuwendung beschafften Gegenstände vorgenommen wurde.

2. Schlussabrechnungen und Belege über die gesamten Kosten liegen vor.

3. Die Belegsammlung wird aufbewahrt bei: **•** **Zuwendungsempfänger/in**

**• Bezirksregierung** (Kopie)

.................................................. …........................................................

Ort/Datum Unterschrift der/des Vertretungsberechtigten

# V. Ergebnis der Prüfung durch die Bewilligungsbehörde

Der Verwendungsnachweis wurde anhand der vorliegenden Unterlagen geprüft.

Es ergaben sich keine – die nachstehenden – Beanstandungen:

....................................................... …..................................................

Ort/Datum Unterschrift der Bezirksregierung